

Мотивированное мнение  
профсоюзной организации учтено:  
Председатель профкома МБДОУ  
«Детский сад № 48» \_\_\_\_\_  
27.02.2017.

Утверждено:  
Приказом заведующего «Детский  
сад № 48» \_\_\_\_\_  
№ 17 от 27.02.2017

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об общем собрании трудового коллектива**  
**МБДОУ «Детский сад № 48»**

Принято: на общем собрании  
трудового коллектива  
Протокол № 1 от 14.02.2017

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения: «Детский сад № 48» в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом МБДОУ.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ осуществляет общее руководство МБДОУ.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания трудового коллектива МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива.**

- 2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции Общего собрания трудового коллектива.**

Общее собрание трудового коллектива:

- принимает решение о необходимости заключения коллективного договора, обсуждает и утверждает коллективный договор, контролирует его выполнение;
- принимает Устав Учреждения, вносит изменения и дополнения в Устав МБДОУ;
- принимает локальные акты МБДОУ;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка по представлению заведующего учреждением;
- утверждает Положения о премировании работников Учреждения.

## **4. Права Общего собрания трудового коллектива.**

- 4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:
  - участвовать в управлении Учреждением;
  - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы

муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

- 4.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
  - при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива**

В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения.

- 5.1. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.2. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.
- 5.3. Председатель Общего собрания:
- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
  - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 20 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение заседания;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений.
- 5.4. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже 1 раз в календарный год.
- 5.5. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива МБДОУ.
- 5.6. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.
- 5.7. Процедура голосования определяется общим собранием трудового коллектива Учреждения.
- 5.8. Решение Общего собрания трудового коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.**

- 6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения - педагогическим Советом ДОУ, Родительским комитетом ДОУ, Советом образовательного Учреждения:
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического Совета ДОУ, Родительского комитета ДОУ, Совета

образовательного Учреждения;

- представление на ознакомление педагогическому Совету ДООУ и Родительскому комитету ДООУ материалов, готовящихся к об суждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического Совета ДООУ и Родительского комитета ДООУ, Совета образовательного учреждения.

#### **7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива.**

7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций; соответствие принимаемых решений.

#### **8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива.**

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Протоколы Общего собрания трудового коллектива нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью, хранятся постоянно.